



Argentina

Informe Trimestral

El presente informe trimestral tiene por objetivo realizar un seguimiento del desempeño general del Proyecto en sus aspectos programáticos y operativos.

Será analizado en forma conjunta con el Informe Trimestral de Gastos (formulario FACE).

Con esta finalidad, el/la Director/a Nacional o Coordinador/a, con los aportes del equipo técnico, deberá informar acerca del grado de avance de las actividades críticas en relación con las metas planeadas y el nivel de ejecución en base al presupuesto.

Se detallarán los problemas encontrados, las medidas tomadas para su resolución y las necesidades de capacitación y/o asistencia técnica detectadas.

1



Argentina

Informe Trimestral

Número y Título del Proyecto: LPAC ARG 14/003

Asociado en la Implementación:

Período del Informe:

Año	Trimestre			
	1°	2°	3°	4°
2017	X			

1. Avance de las actividades planificadas por el proyecto

Complete la información respecto del estatus de las actividades, respaldada con evidencia. Tenga en cuenta el presupuesto asignado para cada actividad y el gasto acumulado efectivamente realizado a la fecha (en USD y en porcentaje).

(Nota: completar con la información indicada en el Marco de Monitoreo y Plan de Trabajo del Documento de Proyecto, de acuerdo a la última revisión disponible del documento)

Productos ¹	Actividades/Acciones planificadas ¹	Indicadores ¹	Meta ¹	Estatus de la Meta a la fecha ²	Evidencia (respalde con información concreta el estatus indicado)	Presupuesto en US\$ anual ³	Gasto en US\$ (acumulado a la fecha) ⁴	% (acumulado a la fecha) ⁴
Producto 1:	1. Formulación de instrumento para recolección de datos poblacionales con criterio de riesgo	1. 4 Reuniones/Talleres realizados	Instrumento relevam. definido	<input type="checkbox"/> Alcanzada <input type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input checked="" type="checkbox"/> No se alcanzará	Planilla preliminar de relevamiento de datos poblacionales	US\$ 21.660,88	US\$ 1.518,95	7%
	2. Confección del mapa sanitario digital	2. % de información incorporada temática	Desarrollo del mapa sanitario	<input checked="" type="checkbox"/> Alcanzada <input type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará	Acceso al mapa sanitario desarrollado. Información disponible	US\$ 17.360,88	US\$ 8.110,26	47%
	3. Aportar información para programación local	3. 4 reuniones realizadas. Avances documentad. Nº capítulos disponib.	Sala de situación realizada. Informac. accesible	<input type="checkbox"/> Alcanzada <input type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input checked="" type="checkbox"/> No se alcanzará	Módulos o capítulos definidos	US\$ 8.384,84	US\$ 0	0%
Producto 2:	1. Optimizar la red de comunicación y el sistema de transferencia de la información	1. Nº de equipos adquiridos Nº de instalaciones realizadas	80% Plan mejoram. de red de comunic. e informát. cumplido	<input checked="" type="checkbox"/> Alcanzada <input type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará	Equipos instalados (listado en informe trimestral)	US\$ 14.791,75	US\$ 0	0%

¹ Complete con el Producto/s, Actividades/Acciones, Indicadores de actividad y Metas que hayan sido definidos en el Plan/Marco de Monitoreo de la última versión del Documento de Proyecto.

² Seleccione la opción que corresponda según el avance logrado por la actividad en el trimestre bajo análisis (si ya ha sido alcanzada, si se espera alcanzar o no se alcanzará). Incorpore evidencia para sustentar la respuesta.

³ Complete con el presupuesto anual de la actividad de referencia, según fue definido en el Plan de Trabajo Plurianual del Documento de Proyecto (última versión).

⁴ Indique el gasto acumulado en dólares registrado a la fecha por la actividad de referencia y el porcentaje que dicho gasto representa, en relación al presupuesto anual aprobado.

Productos ⁵	Actividades/Acciones planificadas ¹	Indicadores ¹	Meta ¹	Estatus de la Meta a la fecha ⁶	Evidencia (respalde con información concreta el estatus indicado)	Presupuesto en US\$ anual ⁷	Gasto en US\$ (acumulado a la fecha) ⁸	% (acumulado a la fecha) ⁴
Producto 2:	2. Plan de capacitación anual sobre problemas prevalentes y gestión de pacientes	2. Nº de personal capacitado s/sexo	10 capacitac. realizadas	<input checked="" type="checkbox"/> Alcanzada <input type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará	Informe trimestral de capacitaciones	US\$ 2.144,78	US\$ 0	0%
	3. Mejora del sistema de referencia y contrarreferencia de pacientes	3. 80% de los hospitales con protocolos actualizados Avances parciales documento anteproy. deriv. Zap. Present.	Protocolos actualizad. Doc. Final anteproy. deriv. Zap. Present.	<input type="checkbox"/> Alcanzada <input type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input checked="" type="checkbox"/> No se alcanzará		US\$ 1.187,58	US\$ 0	0%
	4. Fortalecimiento de los Hospitales de complejidad intermedia y puestos sanitarios	4. Nº y tipo de equipo incorporado según plan de adquisiciones Nº De consultas de PS en comun. de pueb. Orig. s/sexo Nº bolsas de sangre seguras entregada por mes desde CRH a c/Z.S	Equip. en Htales. de complej. Intermedia incorpor. 4 PS equipados. CRM equipado	<input checked="" type="checkbox"/> Alcanzada <input type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará	Procedimientos de compra documentados Equipamiento instalado en funcionamiento Informe Consultas en PS	US\$ 630.894,30	US\$ 0	0%

⁵ Complete con el Producto/s, Actividades/Acciones, Indicadores de actividad y Metas que hayan sido definidos en el Plan/Marco de Monitoreo de la última versión del Documento de Proyecto.

⁶ Seleccione la opción que corresponda según el avance logrado por la actividad en el trimestre bajo análisis (si ya ha sido alcanzada, si se espera alcanzar o no se alcanzará). Incorpore evidencia para sustentar la respuesta.

⁷ Complete con el presupuesto anual de la actividad de referencia, según fue definido en el Plan de Trabajo Plurianual del Documento de Proyecto (última versión).

⁸ Indique el gasto acumulado en dólares registrado a la fecha por la actividad de referencia y el porcentaje que dicho gasto representa, en relación al presupuesto anual aprobado.



Argentina

Productos ⁹	Actividades/Acciones planificadas ¹	Indicadores ¹	Meta ¹	Estatus de la Meta a la fecha ¹⁰	Evidencia (respalde con información concreta el estatus indicado)	Presupuesto en US\$ anual ¹¹	Gasto en US\$ (acumulado a la fecha) ¹²	% (acumulado a la fecha) ⁹
Producto 2:	5. Apoyo al desarrollo de un sistema de mantenimiento correctivo-preventivo	2. 50% del equipamiento seleccionado relevado	Sistema de informac. de equip. realizado	<input type="checkbox"/> Alcanzada <input type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input checked="" type="checkbox"/> No se alcanzará	OC Sistema Contratado	US\$ 56.748,39	US\$ 987,48	2%
		Nº reparaciones realizadas	Incorp. Repuest. e Insumos para mant.					
		Nº de mediciones realizadas	Incorp. de equipos para monitoreo Metrológ.					

⁹ Complete con el Producto/s, Actividades/Acciones, Indicadores de actividad y Metas que hayan sido definidos en el Plan/Marco de Monitoreo de la última versión del Documento de Proyecto.

¹⁰ Seleccione la opción que corresponda según el avance logrado por la actividad en el trimestre bajo análisis (si ya ha sido alcanzada, si se espera alcanzar o no se alcanzará). Incorpore evidencia para sustentar la respuesta.

¹¹ Complete con el presupuesto anual de la actividad de referencia, según fue definido en el Plan de Trabajo Plurianual del Documento de Proyecto (última versión).

¹² Indique el gasto acumulado en dólares registrado a la fecha por la actividad de referencia y el porcentaje que dicho gasto representa, en relación al presupuesto anual aprobado.

Productos ¹³	Actividades/Acciones planificadas ¹	Indicadores ¹	Meta ¹	Estatus de la Meta a la fecha ¹⁴	Evidencia (respalde con información concreta el estatus indicado)	Presupuesto en US\$ anual ¹⁵	Gasto en US\$ (acumulado a la fecha) ¹⁶	% (acumulado a la fecha) ¹
Producto 3:	1. Planificación de un nuevo hospital de alta complejidad	1. Documento Proyecto del nuevo Hospital de alta complejidad realizado	Cuadro general de nec. edificaciones y de equip. realizado Evaluación del menú prestac. realizada Análisis de nuevos procesos de adm. y gestión Análisis de la coord. con efectores de la red de la red pub-priv. y asp. com.	<input checked="" type="checkbox"/> Alcanzada <input type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará	Documento del proyecto en informe trimestral	US\$ 43.178,34	US\$ 531,60	1%

¹³ Complete con el Producto/s, Actividades/Acciones, Indicadores de actividad y Metas que hayan sido definidos en el Plan/Marco de Monitoreo de la última versión del Documento de Proyecto.

¹⁴ Seleccione la opción que corresponda según el avance logrado por la actividad en el trimestre bajo análisis (si ya ha sido alcanzada, si se espera alcanzar o no se alcanzará). Incorpore evidencia para sustentar la respuesta.

¹⁵ Complete con el presupuesto anual de la actividad de referencia, según fue definido en el Plan de Trabajo Plurianual del Documento de Proyecto (última versión).

¹⁶ Indique el gasto acumulado en dólares registrado a la fecha por la actividad de referencia y el porcentaje que dicho gasto representa, en relación al presupuesto anual aprobado.

2. ¿Qué obstáculos encontraron durante el desarrollo de las actividades?

- Registre aquellos problemas que hayan dificultado el desarrollo de las actividades de acuerdo a lo planificado, si corresponde.
- Mencione asimismo las demoras o dificultades en la ejecución presupuestaria, si corresponde.

Las demoras producidas durante el anterior trimestre, que coincide con el cierre del año, la solicitud de una extensión del Proyecto (Revisión D) y su aprobación durante este trimestre fueron el motivo para postergar algunas tareas a lo largo de este trimestre y el resto del corriente año.

Se detectan aspectos a mejorar en el núcleo administrativo de la Unidad de Gestión.

3. Acciones a seguir

- Describa las principales medidas adoptadas para hacer frente a las dificultades arriba mencionadas, el responsable y las fechas previstas de implementación, si corresponde. Procure establecer potenciales líneas de cooperación entre el PNUD y el Proyecto para fortalecer el avance hacia el logro de las actividades y productos definidos.
- Pueden proponerse áreas o temas para organizar actividades de capacitación y/o asistencia técnica para optimizar el desempeño del proyecto, tanto en sus aspectos programáticos como operativos.

Se están liderando cambios en el área administrativa para la mejora de los procesos bajo responsabilidad de la Unidad de Gestión.

Se ha solicitado apoyo a PNUD Argentina para la capacitación del personal a cargo de las tareas en la Unidad de Gestión.

Se está colaborando con referentes de distintas áreas para promocionar las metas del Proyecto y su positivo impacto en la mejora de la accesibilidad y la calidad de la atención sanitaria de la red asistencial provincial.

Preparado por: Emiliano Ontiveros / Gabriel Pagnossin

Fecha: 10/04/17

